

RECRUTAMENTO EXTERNO

Ref.ª – Proc. nº 018/2019

O Instituto Português de Oncologia do Porto Francisco Gentil, EPE, pretende constituir uma Bolsa de Reservas de Assistentes Operacionais (M/F), em regime de 35 horas semanais, a que corresponde a remuneração base de acordo com as tabelas em vigor para a função pública, tendo em vista o preenchimento de necessidades que vierem a ocorrer.

1. Prazo de validade: até dezoito (18) meses após homologação da lista de classificação final, caducando após essa data.

2. Prazo e modo de apresentação de candidaturas:

Candidatura formalizada no Serviço de Expediente, durante as horas de funcionamento (dias úteis, das 09h00 às 17h00), ou remetido por correio registado com aviso de receção, no prazo de 5 dias úteis, contados após a data da publicação do anúncio no site do IPO do Porto, devendo para o efeito proceder ao preenchimento e entrega dos seguintes documentos (sob pena de exclusão):

- Formulário de Candidatura (anexo ao presente anúncio);
- Consentimento Informado (anexo ao presente anúncio);
- 1 Exemplar do Curriculum Vitae;
- Cópia do certificado de habilitações;
- Comprovativo de exercício/experiência profissional (se aplicável);
- Comprovativo de certificados de formação efetuada (se aplicável).

3. Requisitos gerais de admissão:

- Idade mínima de 18 anos
- Habilitação mínima obrigatória para o grupo etário, reconhecida em território nacional
- Disponibilidade para trabalhar por turnos (manhãs, tardes, noites, incluindo fins de semana e feriados)

4. Requisitos preferenciais:

- Experiência profissional na função, na área de oncologia
- Experiência profissional na função, em contexto hospitalar, lares, centros de saúde, incluindo estágios certificados
- Formação na área de oncologia;
- Formação na área da saúde;
- Capacidade para trabalhar em equipa;
- Boa capacidade de comunicação;
- Elevada motivação para trabalhar na função a que se candidata;

5. Método de Seleção:

A seleção dos candidatos terá por base a avaliação curricular, testes psicotécnicos e a entrevista profissional de seleção, sendo que todas as fases têm caráter eliminatório, conforme constam da ata nº 1, que pode ser consultada, a pedido, por qualquer dos candidatos.

Os dados pessoais enviados pelos candidatos no âmbito do presente Procedimento Concursal, serão tratados de forma lícita e limitada à finalidade para a qual foram recolhidos. Serão conservados pelo tempo exclusivamente necessário à conclusão do Procedimento Concursal, sendo eliminados no momento em que o mesmo termine, excepto quando sejam necessários para a prossecução de atributo legal.

Os candidatos serão notificados sobre a recepção da candidatura. Caso tal não se verifique deverão contactar o Serviço de Gestão de Recursos Humanos por correio electrónico. Qualquer informação adicional poderá ser obtida através de contacto para o endereço electrónico recrutamento@ipoporto.min-saude.pt